

※依頼希望月の2カ月前のセンター第1開所日より受付可

記入日 年 月 日

会員番号		会員氏名		返事連絡の希望	自宅・携帯・勤務先・メール・FAX
------	--	------	--	---------	-------------------

①子ども氏名・年齢	②送迎施設について（保育所、幼稚園、学校、放課後児童クラブ、習い事先 等）	
(歳 カ月)	【名称】 【住所】 【電話】	【名称】 【住所】 【電話】

③依頼期間
年 月 日 ~ 年 月 日 予定

④依頼頻度	左の欄に〇と、右の欄にくわしくご記入ください。
単発	【例：預かり援助を平成26年4月1日～4月7日の7日間 など】※援助予定日がきまっている場合
定期	【例：習い事先への送りを第1・3金曜日、保育所お迎えと預かりを月～金曜日の5日間 など】
不定期	【例：残業時の放課後児童クラブへのお迎えを月に2回位（曜日不定期）、外出時の預かりを年2回位 など】

⑤依頼内容	左の欄に〇と、右の欄にくわしくご記入または〇をつけてください。
送迎施設へお迎え	(時 分)までに送迎施設へお迎え ⇒お迎え後、自宅・習い事先・その他()へ送ってください。 【送迎手段】徒歩・自転車・車・公共交通機関・タクシー
送迎施設等へお迎え +預かり	(時 分)に送迎施設へお迎え+(時 分)までの預かり ⇒株式会社へのお迎えは(誰:)が(交通手段:)で行きます。 【食事提供】あり(持参/株式会社依頼)・なし 【送迎手段】徒歩・自転車・車・公共交通機関・タクシー
送迎施設へ送り	(誰:)が 自宅・その他()で子どもの引き渡し ⇒引き渡し後、(時 分)までに送迎施設へ送ってください。 【送迎手段】徒歩・自転車・車・公共交通機関・タクシー
預かり+送迎施設へ送り	(時 分)から預かり+(時 分)までに送迎施設へ送り ⇒株式会社へのお迎えは(誰:)が(交通手段:)で行きます。 【送迎手段】徒歩・自転車・車・公共交通機関・タクシー
預かり援助 (保護者就労時や外出時 等)	(時 分)から(時 分)までの預かり ⇒株式会社へのお迎えは(誰:)が(交通手段:)で行きます。 【食事提供】あり(持参/株式会社依頼)・なし

⑥その他	(依頼にあたりご希望など、ご自由にご記入ください。)
	【例：動物アレルギーがあるためペットのいるサポーター不可 など】

⑦今回の依頼について、センターからの返事の期限がありましたらご記入ください。
【例：平成26年5月1日までに調整の状況を知らせてほしい、サポーターが見つかるまで調整を希望する など】

※サポーターが見つかった後、事前打合せ（平日9時～17時）を行います。打合せ終了後、援助活動が始まります。